

Die Klinik für geriatrische Rehabilitation in Lehnin unterstützt ältere Patientinnen und Patienten nach einer Operation oder einer schweren Krankheit dabei, verloren gegangene Fähigkeiten wieder zu erlangen und zu erhalten.

Die Klinik für geriatrische Rehabilitation in Lehnin gehört zum Unternehmensverbund Diakonissenhaus Teltow mit mehr als 4.500 Mitarbeitenden.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir Sie zum nächstmöglichen Termin als

## **Leitung Patientenaufnahme (m/w)d)**

### **in Lehnin**

#### **Unser Angebot**

- eine verantwortungsvolle sowie abwechslungsreiche Schlüsselposition in Teil- oder Vollzeit
- ein strukturiertes, persönliches Onboarding sowie Begleitung in der Übernahme Ihrer Leitungsrolle
- Vergütung gemäß AVR des Diakonischen Werkes Berlin-Brandenburg-schlesische Oberlausitz
- 31 Tage Jahresurlaub sowie zusätzliche attraktive Sozialleistungen (z. B. betriebliche Altersvorsorge, VWL-Zuschuss, Kinderzuschlag, Corporate Benefits)
- regelmäßige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- planbare Arbeitszeiten und transparente Dienstplangestaltung zur guten Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben

#### **Ihre Aufgaben**

- fachliche und disziplinarische Leitung des Teams der Patientenaufnahme
- Verantwortung sowie Sicherstellung eines reibungslosen, effizienten und patientenorientierten Aufnahmeablaufs
- Prüfung, Koordination und Vervollständigung aller aufnahmerelevanten Unterlagen einschließlich Abrechnungsgrundlagen
- enge Abstimmung im interdisziplinären Team zur optimalen Belegungssteuerung
- Kommunikation mit Patienten, Angehörigen sowie externen Partnern (z. B. Kostenträgern, Berufsgenossenschaften, Zuweisern)
- Analyse und Optimierung bestehender Prozesse sowie aktive Mitwirkung an bereichsübergreifenden Projekten

#### **Ihr Profil**

- abgeschlossene Ausbildung als Medizinische\*r Fachangestellte\*r, Kaufmann/-frau im Gesundheitswesen oder eine vergleichbare Qualifikation
- mehrjährige Berufserfahrung in der Patientenaufnahme, idealerweise im Krankenhaus- oder Rehabilitationsbereich
- Führungserfahrung sowie ein wertschätzender, teamorientierter Führungsstil
- fundierte Kenntnisse der administrativen Prozesse der Patientenaufnahme sowie der relevanten gesetzlichen Grundlagen
- sicherer Umgang mit gängigen IT-Systemen (z. B. Office-Anwendungen; Erfahrung mit Krankenhausinformationssystemen wie M-KIS und SAP von Vorteil)
- ausgeprägte Organisationsfähigkeit sowie ein strukturierter und lösungsorientierter Arbeitsstil
- hohe Kommunikationsstärke und Serviceorientierung
- sehr gute Deutschkenntnisse (mind. C1) sowie gute Englischkenntnisse (mind. B1)

Wir erwarten, dass Sie die diakonische Ausrichtung unserer Arbeit unterstützen und mittragen.  
Die Mitgliedschaft in einer christlichen Kirche ist wünschenswert, jedoch keine Voraussetzung.

Für Rückfragen steht Ihnen Frau Hahn - Kaufmännische Direktorin - telefonisch unter 03382 768 390 gern zur Verfügung. Bitte senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe der Kennziffer 26\_GBK\_005\_005 an

#### **EVANGELISCHES DIAKONISSENHAUS BERLIN TELTOW LEHNIN**

Dienstleistungszentrum Fachbereich Personal

Lichterfelder Allee 45

14513 Teltow

[personal@diakonissenhaus.de](mailto:personal@diakonissenhaus.de)

Bei einer Bewerbung per E-Mail senden Sie uns Ihre Unterlagen im PDF-Format (max. 5 MB).

Unsere Hinweise zum Datenschutz im Rahmen Ihrer Bewerbung finden Sie unter [www.diakonissenhaus.de/bewerberdatenschutz](http://www.diakonissenhaus.de/bewerberdatenschutz).