



Täglich Brot Lehnin betreibt das Klosterhotel auf dem Gelände des ehemaligen Zisterzienserklosters in Lehnin. Das Hotel hat 50 Zimmer mit 80 Betten und verfügt über attraktive Tagungsmöglichkeiten.

Die Täglich Brot Lehnin verantwortet darüber hinaus die Gemeinschaftsverpflegung für die Klinik für Geriatrische Rehabilitation, das Altenhilfezentrum, das Luise-Henrietten-Hospiz und den evangelischen Kindergarten sowie die gastronomische Versorgung der Hotel- und Tagungsgäste.

Die Täglich Brot Lehnin GmbH gehört zum Unternehmensverbund Diakonissenhaus Teltow mit mehr als 3.000 Mitarbeitenden.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir Sie zum nächstmöglichen Zeitpunkt als

Rezeptionsmitarbeiter (m/w/d)

in Kloster Lehnin

Unser Angebot

- interessante und verantwortungsvolle Tätigkeit in Vollzeit
- Vergütung nach DEHOGA-Tarif
- flache Hierarchien und eigenverantwortliches Handeln
- umfangreiche interne und externe Weiterbildungsmöglichkeiten
- familiäre und kollegiale Teams

Ihre Aufgaben

- Verantwortung für einen reibungslosen Arbeitsablaufs an der Rezeption
- Kundenbetreuung vor Ort
- Bearbeitung der eingehenden Telefonate für unsere Kunden
- Angebots- und Vertragsmanagement
- Erstellung und Kontrolle von Rechnungen und Tagesabschlüssen sowie die Kassenführung
- Bestellwesen
- Bearbeitung von Reservationen und allgemeine Korrespondenz
- Organisation und Durchführung von Konferenzen
- Übernahme einer besonderen Aufgabe, die Wert für das gesamte Unternehmen hat, als Einstieg in unsere Karrierewelt

Ihr Profil

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, vorzugsweise in Hotellerie, Gastronomie, Bürokauffrau/-mann, Restaurantfachfrau/-mann, Hotelkauffrau/-mann
- gern auch Quereinsteiger
- gute Englischkenntnisse
- Deutschkenntnisse auf muttersprachlichem Niveau
- gute Kenntnisse in MS-Office
- Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit
- eine service- und dienstleistungsorientierte Arbeitsweise sowie Hands-on-Mentalität
- gepflegtes Erscheinungsbild
- hoher Qualitätsanspruch an sich selbst

Wir erwarten, dass Sie die diakonische Ausrichtung unseres Unternehmensverbundes unterstützen und mittragen. Die Mitgliedschaft in einer christlichen Kirche ist erwünscht, jedoch keine Voraussetzung.

Für Rückfragen steht Ihnen Herr Stütze telefonisch unter 0173 7297128 gern zur Verfügung. Bitte senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung unter der Kennziffer 26_AH_003_003 an

EVANGELISCHES DIAKONISSENHAUS BERLIN TELTOW LEHNIN

Dienstleistungszentrum

Fachbereich Personal

Lichterfelder Allee 45

14513 Teltow

personal@diakonissenhaus.de

Bei einer Bewerbung per E-Mail senden Sie uns Ihre Unterlagen im PDF-Format (max. 5 MB).

Unsere Hinweise zum Datenschutz im Rahmen Ihrer Bewerbung finden Sie unter www.diakonissenhaus.de/bewerberdatenschutz.