

Das Evangelische Krankenhaus Ludwigsfelde-Teltow verfügt als Krankenhaus der Grundversorgung über die Fachabteilungen für Innere Medizin, Allgemein- und Viszeralchirurgie, Orthopädie und Unfallchirurgie, Pädiatrie, Geriatrie, Anästhesie und Intensivmedizin sowie eine Notaufnahme. Das Krankenhaus ist akademisches Lehrkrankenhaus der Charité.

Das Krankenhaus gehört zum Unternehmensverbund Diakonissenhaus Teltow mit mehr als 4.500 Mitarbeitenden.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir Sie zum nächstmöglichen Zeitpunkt als

Cluster-Referent (m/w/d) Geschäftsführung

Unser Angebot

- unbefristetes Arbeitsverhältnis mit Dienstsitz in Ludwigsfelde
- verantwortungsvolle interessante Tätigkeit in einem engagierten und motivierten Team
- Vergütung gemäß AVR des Diakonischen Werkes Berlin-Brandenburg-schlesische Oberlausitz inklusive kirchlicher Zusatzversorgung und weitere Sozialleistungen
- attraktives persönliches Onboarding durch Einführungsveranstaltungen und individuelle Ansprechpartner sowie Mentorenprogramm zur individuellen Einarbeitung
- regelmäßige interne Fortbildungsmöglichkeiten
- gute Verkehrsanbindung an Berlin auch mit ÖPNV, sowie Mitarbeiterparkplätze direkt am Krankenhaus
- Begrüßungsprämie
- bis zu 36 Tage Urlaub inklusive Zusatzurlaub möglich
- attraktive Mitarbeiterangebote per corporate benefits

Ihre Aufgaben

- Unterstützung der Geschäftsführung bei operativen und strategischen Fragestellungen
- in Zusammenarbeit mit der Geschäftsführung clusterübergreifende Entwicklung von Change-Konzepten und deren Umsetzung
- enge Zusammenarbeit mit Entscheidungsträgern während des Veränderungsprozesses
- Aufbereitung und Bewertung von Informationen als Entscheidungsgrundlage inkl. der Erstellung von Präsentationen und Statistiken
- Planung und Durchführung von Informationsveranstaltungen zu geplanten Veränderungsprozessen

Ihr Profil

- Sie haben ein abgeschlossenes betriebswirtschaftliches Hochschulstudium oder eine vergleichbare Ausbildung
- Berufserfahrung im Krankenhaus oder im Bereich medizinische Versorgung
- sehr gute Kenntnisse im Changemanagement sowie in der Anwendung der MS Office Produkte insbesondere Excel
- wünschenswert SAP ERP Kenntnisse und hohe Zahlenaffinität
- eigenständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise, professionelles Auftreten sowie ausgeprägte Kommunikations- und Durchsetzungsvermögen

Wir erwarten, dass Sie die diakonische Ausrichtung unserer Arbeit unterstützen und mittragen. Die Mitgliedschaft in einer christlichen Kirche ist erwünscht, jedoch keine Voraussetzung.

Für Rückfragen steht Ihnen Frau Silvana Merker - Projektreferentin der Geschäftsführung - telefonisch unter 03378 828 2102 gern zur Verfügung. Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen. Bitte senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung **bis zum 22. Juli 2026** unter der Kennziffer 26_UBG_002_002 an

EVANGELISCHES DIAKONISSENHAUS BERLIN TELTOW LEHNIN

Dienstleistungszentrum

Fachbereich Personal

Lichterfelder Allee 45

14513 Teltow

personal@diakonissenhaus.de

Bei einer Bewerbung per E-Mail senden Sie uns Ihre Unterlagen im PDF-Format (max. 5 MB).

Unsere Hinweise zum Datenschutz im Rahmen Ihrer Bewerbung finden Sie unter www.diakonissenhaus.de/bewerberdatenschutz.