

Der Unternehmensverbund Diakonissenhaus Teltow zählt zu den großen Anbietern diakonischer Dienste in Berlin, Brandenburg und Sachsen-Anhalt. Schwerpunkte der Arbeit sind das Gesundheitswesen, die Altenhilfe sowie die Bereiche Teilhabe und Bildung.

Mehr als 4.500 Mitarbeitende gehen in den Bereichen Gesundheitswesen, Altenhilfe, Teilhabe und Bildung Wege mit Menschen, die sich ihnen anvertrauen.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir dich zum 01.01.2027 als

Spezialist Recruiting (m/w/d)

im Vorstandsbereich am Standort Teltow

Unser Angebot

- Raum für fachliche Mitgestaltung in einem neu entstehenden Recruiting-Team
- Ein vielfältiges Arbeitsumfeld mit Aufgabenfeldern von Medizin und Pflege über Bildung und Soziales bis zu zahlreichen weiteren gesellschaftlich relevanten Bereichen
- Eine unbefristete Vollzeitstelle sowie bis zu zwei Tagen mobilem Arbeiten pro Woche
- Eine Vergütung nach AVR des Diakonischen Werkes Berlin-Brandenburg-schlesische Oberlausitz (DWBO)
- Jahressonderzahlung, Zuschuss zu vermögenswirksamen Leistungen, Kinderzuschlag und eine dienstgeberseitige betriebliche Altersvorsorge
- 31 Tage Jahresurlaub sowie die Möglichkeit auf bis zu fünf weitere Zusatzurlaubstage

Deine Aufgaben

- Du steuerst eigenständig den gesamten Recruiting-Prozess – von der Auftragsklärung bis zur erfolgreichen Besetzung.
- Du arbeitest verbindlich mit Fach- und Führungskräften aus sehr unterschiedlichen Unternehmensbereichen zusammen und berätst sie in allen Recruiting- und Auswahlfragen.
- Du entwickelst ansprechende und zielgruppengerechte Stellenausschreibungen, nimmst eine fundierte Bewerbervorauswahl vor und führst strukturierte und kompetenzbasierte Interviews.
- Du förderst durch transparente, verbindliche und wertschätzende Kommunikation eine positive Candidate Experience.
- Du gestaltest gemeinsam mit uns Prozesse, Standards und die zukünftige Recruiting-Dienstleistung.

Dein Profil

- Du verfügst über praktische Berufserfahrung im Recruiting und hast eine mindestens dreijährige Fachschulausbildung oder eine mindestens 2,5-jährige kaufmännisch geprägte Berufsausbildung mit Weiterqualifikation beziehungsweise vergleichbare kaufmännische Fachkenntnisse.
- Du arbeitest dienstleistungs- und lösungsorientiert und möchtest Bewerbenden einen professionellen, wertschätzenden und verbindlichen Auswahlprozess bieten.
- Du kannst Bewerbungen und Interviews strukturiert bewerten und damit fundierte Auswahlentscheidungen unterstützen.
- Du arbeitest selbstorganisiert, kannst Aufgaben priorisieren und kommunizierst auch bei vielen parallelen Anforderungen verbindlich.
- Du möchtest nicht nur bestehende Abläufe verwalten, sondern Strukturen aktiv mitgestalten und weiterentwickeln.
- Du verfügst über sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Erfahrung im Gesundheits-, Sozial-, Pflege- oder Bildungsbereich ist willkommen, aber keine Voraussetzung.

Wir erwarten, dass du die diakonische Ausrichtung unserer Arbeit unterstützt und mitträgst. Die Mitgliedschaft in einer christlichen Kirche ist erwünscht, jedoch keine Voraussetzung.

Für Rückfragen steht dir Manuel Murr - Referent Personalprozesse und -projekte - telefonisch unter 03328 433 582 gern zur Verfügung.

Bitte sende deine aussagekräftige Bewerbung unter Angabe deiner Gehaltsvorstellung und deines möglichen Starttermins sowie der Kennziffer 26_V_028_028 an

EVANGELISCHES DIAKONISSENHAUS BERLIN TELTOW LEHNIN

Dienstleistungszentrum

Fachbereich Personal

Lichterfelder Allee 45

14513 Teltow

personal@diakonissenhaus.de

Bei einer Bewerbung per E-Mail senden Sie uns Ihre Unterlagen im PDF-Format (max. 5 MB).

Unsere Hinweise zum Datenschutz im Rahmen Ihrer Bewerbung finden Sie unter www.diakonissenhaus.de/bewerberdatenschutz.